

Số: 132 /KH-LĐLĐ

Tp. Thủ Đức, ngày 11 tháng 11 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức chương trình họp mặt tặng quà đoàn viên nghiệp đoàn trên địa bàn thành phố Thủ Đức - Tết Nguyên đán Ất Tỵ năm 2025

Căn cứ Kế hoạch số 110/KH-LĐLĐ ngày 09 tháng 10 năm 2024 của Liên đoàn Lao động thành phố Hồ Chí Minh về việc tổ chức họp mặt tặng quà đoàn viên nghiệp đoàn có hoàn cảnh khó khăn Tết Ất Tỵ năm 2025;

Thực hiện Kế hoạch số 115/KH-LĐLĐ ngày 07 tháng 10 năm 2024 của Liên đoàn Lao động thành phố Thủ Đức về tổ chức các hoạt động chăm lo Tết Ất Tỵ năm 2025 cho đoàn viên công đoàn, công nhân viên chức lao động trên địa bàn thành phố Thủ Đức.

Nay Liên đoàn Lao động thành phố Thủ Đức triển khai kế hoạch tổ chức họp mặt tặng quà đoàn viên nghiệp đoàn có hoàn cảnh khó khăn, với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU:

Thiết thực chào mừng kỷ niệm 95 năm Ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930 - 03/02/2025), Đại hội Đảng bộ các cấp (nhiệm kỳ 2025- 2030) tiến tới Kỷ niệm 50 năm ngày Giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2025) và các ngày lễ lớn trong năm 2025.

Nhằm thể hiện sự chăm lo của tổ chức công đoàn đến đoàn viên, người lao động có hoàn cảnh khó khăn tại các nghiệp đoàn không có điều kiện vui xuân đón Tết. Đồng thời tiếp tục vận động người lao động tích cực tham gia hoạt động công đoàn trong thời gian sắp tới cũng như làm tiền đề vận động người lao động khu vực phi chính thức tham gia tổ chức công đoàn.

Hoạt động chăm lo thiết thực - đúng đối tượng.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN:

1. Nội dung tổ chức:

Thời gian: 14 giờ 30, ngày 17/01/2025, thứ 6 (nhằm ngày 18/12 âm lịch)

Địa điểm: Cơ sở 1 Liên đoàn Lao động thành phố Thủ Đức.

(Số 245, Nguyễn Duy Trinh, phường Bình Trưng Tây, thành phố Thủ Đức).

Trang phục: Áo công đoàn Việt Nam hoặc trang phục lịch sự.

Số lượng chăm lo: 970 đoàn viên nghiệp đoàn.

2. Thành phần tham dự chương trình:

Đại diện lãnh đạo Liên đoàn Lao động TP. Hồ Chí Minh: **01** người

Đại diện lãnh đạo Ban Dân vận Thành ủy thành phố Thủ Đức: **01** người

Liên đoàn Lao động thành phố Thủ Đức: **10** người

Đại diện lãnh đạo phường có nghiệp đoàn đóng trên địa bàn: **08** người

Đại diện Ban chấp hành các nghiệp đoàn: **09** người

Đoàn viên nghiệp đoàn trực thuộc Liên đoàn Lao động thành phố Thủ Đức.

3. Nội dung chương trình trao quà tết năm 2025:

Chương trình văn nghệ đầu giờ;

Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;

Báo cáo kết quả chăm lo tết cho đoàn viên công đoàn trên địa bàn thành phố Thủ Đức năm 2025;

Phát biểu chúc tết của Liên đoàn Lao động Thành phố Thủ Đức;

Đại diện đoàn viên nghiệp đoàn phát biểu cảm nghĩ;

Tặng quà cho đoàn viên nghiệp đoàn;

Kết thúc chương trình;

4. Về kinh phí chăm lo:

Đối với tập thể: Kinh phí tiền mặt **2.000.000 đồng/1 nghiệp đoàn** từ nguồn kinh phí của Liên đoàn Lao động thành phố Thủ Đức.

Đối với cá nhân: **1.000.000 đồng/1 đoàn viên công đoàn** nguồn kinh phí từ Liên đoàn Lao động thành phố Thủ Đức. Bao gồm tiền mặt chăm lo: 700.000 đồng/người, phiếu mua hàng (*quà tặng*): 300.000 đồng/người.

5. Phong sân khấu:



LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG THÀNH PHỐ THỦ ĐỨC

CHƯƠNG TRÌNH

TRAO QUÀ TẾT CHO ĐOÀN VIÊN NGHIỆP ĐOÀN

TRÊN ĐỊA BÀN THÀNH PHỐ THỦ ĐỨC

NHÂN DỊP TẾT ẤT TỶ - NĂM 2025

Thành phố Thủ Đức, ngày 17 tháng 01 năm 2025

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Bộ phận tổ chức:

- Xây dựng kế hoạch, kịch bản chương trình chi tiết, bảng phân công, tổng hợp danh sách chăm lo, bài phát biểu đoàn viên nghiệp đoàn.
- Dự trù và quyết toán kinh phí quà tặng cho đoàn viên nghiệp đoàn theo quy định của tài chính.
- Liên hệ 09 nữ đoàn viên công đoàn hỗ trợ điểm danh làm công tác hậu cần.

2. Các bộ phận chuyên đề cơ quan và Nhà văn hóa:

- Phát hành thư mời đến lãnh đạo và đoàn viên công đoàn nhận quà tết, phát hành phiếu mua hàng cho đoàn viên nghiệp đoàn.
- Chuẩn bị địa điểm, công tác hậu cần của chương trình (*sân khấu, âm thanh, bàn ghế đại biểu, ghế ngồi đoàn viên nghiệp đoàn*). Hỗ trợ điểm danh khách mời, đoàn viên nghiệp đoàn nhận quà.
- Chuẩn bị chương trình văn nghệ đầu giờ.
- Chụp hình, viết tin, đăng tin.
- Tham mưu kịp thời kinh phí tổ chức và hướng dẫn quyết toán theo quy định.
- Chuẩn bị chương trình gian hàng phúc lợi đoàn viên dành cho người lao động.

3. Đối với Ban chấp hành Nghiệp đoàn:

- Lập danh sách đoàn viên nghiệp đoàn có hoàn cảnh khó khăn, tham gia tích cực hoạt động công đoàn gửi về bộ phận Tổ chức trực tiếp cho đồng chí Phù Thúy Bình số điện thoại 0918.184902. Hạn chót gửi danh sách đề xuất
- Thông tin đến đoàn viên nghiệp đoàn tham dự đúng thành phần, thời gian tham dự chương trình chăm lo theo thư mời.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức họp mặt tặng quà đoàn viên nghiệp đoàn có hoàn cảnh khó khăn của Liên đoàn Lao động thành phố Thủ Đức. Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động thành phố Thủ Đức đề Ban chấp hành Nghiệp đoàn triển khai thực hiện đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- LĐLĐ TP HCM: TT, Ban CSPL, Ban Tổ chức;
- Ban Dân vận Thành ủy;
- BCH, Cán bộ cơ quan LĐLĐ, NVH TP TĐ;
- BCH Nghiệp đoàn trực thuộc;
- Lưu.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Thị Ngọc Hương

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

DANH SÁCH
NGƯỜI LAO ĐỘNG THAM GIA CÔNG ĐOÀN VIỆT NAM

Chúng tôi gồm (1) người lao động tại (2)

Stt	Họ và tên	Ngày/tháng/năm sinh		Dân tộc	Quê quán	Số CMND/căn cước	Điện thoại	Ký tên
		Nam	Nữ					
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								

TRƯỞNG BAN VẬN ĐỘNG
(Ký, ghi rõ họ và tên)

Thành phố Thủ Đức, ngày ... tháng ... năm
ĐẠI DIỆN NHÓM NGƯỜI LAO ĐỘNG
(Ký, ghi rõ họ và tên)