

Số 130 KH/LĐLĐ

Tp. Thủ Đức, ngày 8 tháng 11 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức chương trình “Ngày hội công nhân - Phiên chợ nghĩa tình” Tết Nguyên đán Ất Tỵ 2025 Chủ đề: “Khuyến khích thanh toán không dùng tiền mặt”

Thực hiện kế hoạch số 110/KH-LĐLĐ ngày 9 tháng 10 năm 2024 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động Thành phố Hồ Chí Minh về việc triển khai nội dung chăm lo Tết Nguyên đán năm 2025 tại cấp Công đoàn Thành phố Mừng Xuân Ất Tỵ - Mừng Đảng quang vinh, kỷ niệm 95 năm Ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930 - 03/02/2025).

Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động thành phố Thủ Đức xây dựng kế hoạch tổ chức chương trình “Ngày hội công nhân - Phiên chợ nghĩa tình” năm 2025 cấp thành phố Thủ Đức như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

##### 1. Mục đích:

Tiếp tục cụ thể hoá chương trình “Phúc lợi đoàn viên”, tăng cường chăm lo hiệu quả hơn về lợi ích vật chất, tinh thần cho đoàn viên công đoàn và người lao động, nhất là đối với công nhân lao động ở khu vực ngoài nhà nước.

Thông qua Chương trình giúp đoàn viên, người lao động nhận thức vai trò, trách nhiệm và những đóng góp của tổ chức Công đoàn, tin tưởng gắn bó với tổ chức Công đoàn, thu hút người lao động tham gia tổ chức Công đoàn, tạo động lực khích lệ, động viên đoàn viên, người lao động làm việc năng suất, chất lượng, hiệu quả cao hơn và ngày càng gắn bó với doanh nghiệp.

##### 2. Yêu cầu:

Đẩy mạnh việc triển khai, đảm bảo tính hiệu quả, thiết thực, nhằm thu hút đông đảo đoàn viên, người lao động tham gia, mang lại lợi ích thực sự để nâng cao chất lượng sống và tạo niềm tin đối với tổ chức.

Góp phần đưa hàng Việt Nam chất lượng cao đến tay người tiêu dùng, thực hiện hiệu quả cuộc vận động “Người Việt Nam ưu tiên dùng hàng Việt Nam”.

#### II. NỘI DUNG:

Tạo điều kiện để các doanh nghiệp tham gia chương trình “Ngày hội công nhân - phiên chợ nghĩa tình” được bán hàng giảm giá ưu đãi cho đoàn viên Công đoàn, công nhân viên chức, người lao động đến tham quan, mua sắm.

Vận động các doanh nghiệp tham gia tài trợ cho chương trình và chăm lo tặng quà Tết cho đoàn viên có hoàn cảnh khó khăn.

Tiếp tục tạo sự kết nối bền chắc giữa tổ chức Công đoàn và các doanh nghiệp trong thực hiện chương trình nâng cao phúc lợi, lợi ích đoàn viên công đoàn và người lao động.

### **III. ĐỐI TƯỢNG:**

Đoàn viên thuộc khối doanh nghiệp có hoàn cảnh khó khăn.

Đoàn viên thuộc khối doanh nghiệp là đoàn viên xuất sắc, đoàn viên tiêu biểu trong các hoạt động công đoàn.

### **III. PHÂN BỐ SỐ LƯỢNG THAM GIA:**

- CĐCS dưới 100 đoàn viên đề xuất tối đa 1 ĐV/NLĐ tham gia.
- CĐCS từ 100 đến dưới 200 đoàn viên đề xuất tối đa 2 đoàn viên tham gia.
- CĐCS từ 200 đến dưới 300 đoàn viên đề xuất tối đa 4 đoàn viên tham gia.
- CĐCS từ 300 đến dưới 400 đoàn viên đề xuất tối đa 6 đoàn viên tham gia.
- CĐCS từ 400 đến dưới 500 đoàn viên đề xuất tối đa 8 đoàn viên tham gia.
- CĐCS từ 500 đến dưới 600 đoàn viên đề xuất tối đa 10 đoàn viên tham gia.
- CĐCS từ 600 đến dưới 700 đoàn viên đề xuất tối đa 15 đoàn viên tham gia.
- CĐCS từ 700 đến dưới 800 đoàn viên đề xuất tối đa 20 đoàn viên tham gia.
- CĐCS từ 800 đến dưới 900 đoàn viên đề xuất tối đa 25 đoàn viên tham gia.
- CĐCS từ 900 đến dưới 1000 đoàn viên đề xuất tối đa 30 đoàn viên tham gia.
- CĐCS từ 1000 đến dưới 2000 đoàn viên đề xuất tối đa 35 đoàn viên tham gia.
- CĐCS trên 2000 đoàn viên đề xuất tối đa 40 đoàn viên tham gia.

*\* Lưu ý: Đề xuất đối tượng tham gia “Phiên chợ nghĩa tình” không trùng với đối tượng tham gia các chương trình, hoạt động chăm lo khác của các cấp công đoàn trong dịp Tết Ất Tỵ năm 2025.*

### **III. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN:**

#### **1. Thời gian và địa điểm tổ chức:**

Dự kiến tổ chức 02 điểm:

- Tại Nhà Văn hóa Lao động (245 Nguyễn Duy Trinh, phường Bình Trưng Tây): từ ngày 16/01/2025 – 20/01/2025.

- Tại Trụ sở Liên đoàn Lao động thành phố Thủ Đức (17 Lê Quý Đôn, phường Bình Thọ): từ 19/01/2025 – 20/01/2025.

## 2. Quy mô tổ chức chương trình:

- Dự kiến Liên đoàn Lao động thành phố Thủ Đức trao tặng **1.000** phiếu mua hàng, đến đoàn viên, người lao động.

- Phiên chợ dự kiến tổ chức theo quy mô từ **6 - 8** gian hàng trở lên, có mái che cho những khu vực bán hàng, văn hóa văn nghệ, vui chơi giải trí, tư vấn pháp luật cho người lao động.

- Hàng hóa phiên chợ là hàng Việt Nam chất lượng cao: quần áo, giày dép, hàng thời trang, lương thực, thực phẩm, ăn uống, các dịch vụ bưu điện, tài chính, vui chơi giải trí...

- Mức chăm lo: **500.000 đồng/người**.

## VI. PHÂN CÔNG TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

### 1. Đối với Liên đoàn Lao động thành phố Thủ Đức:

#### 1.1. Bộ phận Chính sách pháp luật:

- Tham mưu nội dung về chương trình “Ngày hội công nhân - Phiên chợ nghĩa tình” năm 2025 với các nội dung về hình thức triển khai, thanh toán, quảng bá chương trình, các mặt hàng...

- Trao đổi với đơn vị đã ký kết chương trình phúc lợi đoàn viên về chính sách ưu đãi hỗ trợ thêm cho đoàn viên, người lao động được mua sắm hàng hóa (ít nhất 05 đơn vị, nhà cung ứng)

- Tổng hợp, lập danh sách xét tặng phiếu mua hàng trao cho đoàn viên, người lao động khó khăn.

- Phối hợp các đơn vị cung ứng thực hiện quy trình phát hành phiếu mua hàng theo quy định của Liên đoàn Lao động Thành phố Hồ Chí Minh.

- Dự trù kinh phí các nội dung phụ trách chuyển bộ phận Tài chính.

#### 1.2. Bộ phận Tuyên giáo:

- Xây dựng nội dung tuyên truyền về “Ngày hội công nhân - phiên chợ nghĩa tình” đến đông đảo đoàn viên công đoàn, người lao động và nhân dân xung quanh tham gia mua sắm trong phiên chợ.

- Liên hệ các báo đài, truyền hình công đoàn tham gia đưa tin, viết bài về chương trình.

- Phối hợp với Nhà văn hóa Lao động xây dựng kịch bản, chương trình văn hóa văn nghệ tổ chức phục vụ đoàn viên công đoàn và người lao động trong những ngày diễn ra “Ngày hội công nhân - Phiên chợ nghĩa tình” cấp thành phố Thủ Đức năm 2025.

- Dự trù kinh phí nội dung phụ trách chuyển bộ phận Tài chính.

### 1.3. Bộ phận Tài chính:

- Tổng hợp, tham mưu Thường trực Liên đoàn Lao động thành phố Thủ Đức về kinh phí tổ chức “Ngày hội công nhân - Phiên chợ nghĩa tình” năm 2025.
- Hướng dẫn, hỗ trợ, thực hiện các nội dung thanh quyết toán của Chương trình.

### 1.4. Văn phòng:

- In và phát hành thư mời lãnh đạo Liên đoàn Lao động Thành phố, lãnh đạo Thành ủy, lãnh đạo Ủy ban nhân dân, các Ban, Ngành, đoàn thể thành phố Thủ Đức.
- Phối hợp với các bộ phận gửi phiếu mua hàng đến các CĐCS có đoàn viên, người lao động tham dự Chương trình theo số lượng đã được duyệt.
- Dự trù kinh phí nội dung phụ trách chuyển bộ phận Tài chính.

### 1.5. Các bộ phận khác:

Phối hợp tổ chức chương trình theo thông báo phân công cụ thể

## 2. Đối với công đoàn cơ sở:

Ban Chấp hành CĐCS trực thuộc căn cứ kế hoạch này rà soát và xét chọn theo tiêu chí, số lượng đã được hướng dẫn ở mục II, mục III, đăng ký đề xuất qua Google form (*theo link gửi kèm*) và gửi danh sách có mộc dấu (*theo mẫu gửi kèm*) về bộ phận Chính sách Pháp luật Liên đoàn Lao động thành phố Thủ Đức **chậm nhất là ngày 20 tháng 11 năm 2024.**

**Lưu ý:** Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động thành phố Thủ Đức sẽ xét chọn 1.000 suất dựa theo hoàn cảnh và chỉ xét chọn khi đơn vị đã thực hiện đầy đủ và đúng hạn theo các yêu cầu nêu trên.

Trên đây là kế hoạch Tổ chức Chương trình “Phiên chợ nghĩa tình - Tết đoàn viên” năm 2025 của Liên đoàn Lao động thành phố Thủ Đức; trong quá trình thực hiện, nếu cần hỗ trợ đề nghị Ban Chấp hành CĐCS liên hệ Bộ phận Chính sách pháp luật – **Đ/c Dương Thành Danh, SĐT: 0934.139.294** để được hướng dẫn./.

#### Nơi nhận:

- TT LĐLĐ TP.HCM;
  - TT Thành ủy Tp. Thủ Đức;
  - Ban Dân vận Thành ủy Tp. Thủ Đức;
  - Các BP chuyên đề;
  - CĐCS trực thuộc;
  - Lưu: VP, CSPL.
- } “để báo cáo”
- } “để thực hiện”

TM. BAN THƯỜNG VỤ  
PHÓ CHỦ TỊCH



Trần Phước Hùng

LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG THÀNH PHỐ THỦ ĐỨC  
CĐCS.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Thủ Đức, ngày ..... tháng ... năm 2024

**DANH SÁCH**  
**ĐOÀN VIÊN CÔNG ĐOÀN THAM GIA CHƯƠNG TRÌNH**  
**“NGÀY HỘI CÔNG NHÂN - PHIÊN CHỢ NGHĨA TÌNH” NĂM 2025**

STT	Họ tên ĐV/NLĐ	Doanh nghiệp/ Công đoàn cơ sở	Số CCCD	Năm sinh	SỐ ĐIỆN THOẠI	Hoàn cảnh/ Thành tích
1	2	3	4	5	6	7
1	Hồ Văn A	CĐCS Công ty TNHH TMDV Công Thành	12 số	1992		

**TM. BCH CÔNG ĐOÀN CƠ SỞ  
CHỦ TỊCH**

**\* Lưu ý:**

1. Font chữ kiểu Times New Roman. Cỡ chữ 12. Định dạng các ô, cột theo dạng text
2. Cột 2: Viết hoa chữ cái của họ, tên đệm và tên (Ví dụ: Dương Công Thành)
3. Cột 3: theo mẫu hướng dẫn phía trên.
4. Cột 4: Căn cước công dân phải đảm bảo 12 số (không sử dụng CMND hoặc hộ chiếu)
5. Cột 5: Chỉ ghi năm sinh (Không ghi ngày tháng)
6. Cột 6: Số điện thoại của đoàn viên hoặc đối tượng thụ hưởng. Điện thoại dùng là điện thoại smartphone dùng thanh toán không dùng tiền mặt (Số điện thoại đăng ký phải chính chủ).
7. Cột 7: Hoàn cảnh cụ thể. Ví dụ 1: Đang ở trọ, bản thân có thu nhập thấp, nuôi cha mẹ già, hoặc cha mẹ đang bệnh, hỗ trợ cha mẹ nuôi em ăn học. Ví dụ 2: Gia đình đang ở các tỉnh phía bắc bị ảnh hưởng của bão lũ. Ví dụ 3: hoàn cảnh cụ thể do Ban Thường vụ hoặc Ban chấp hành xem xét, quyết định.