

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức họp mặt công nhân bị tai nạn lao động nhân kỷ niệm 138 năm Ngày Quốc tế Lao động 1/5 năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 47/HD-LĐLĐ ngày 10/4/2024 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động Thành phố Hồ Chí Minh về Tổ chức họp mặt công nhân bị tai nạn lao động nhân kỷ niệm 138 năm Ngày Quốc tế Lao động 1/5 năm 2024, Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động thành phố Thủ Đức xây dựng kế hoạch tổ chức họp mặt, tặng quà cho công nhân bị tai nạn lao động trên địa bàn thành phố Thủ Đức năm 2024 với nội dung cụ thể như sau:

#### I. ĐỐI TƯỢNG - MỨC CHI - THỜI GIAN - ĐỊA ĐIỂM:

**1. Đối tượng chăm lo:** công nhân bị tai nạn lao động có tỷ lệ thương tật từ 31% trở lên đang hưởng chế độ chính sách tại thành phố Thủ Đức.

#### 2. Mức chi, số lượng:

- Từ nguồn tài chính công đoàn:

+ Đối tượng có tỷ lệ thương tật từ **31% đến 60%** do Liên đoàn Lao động thành phố Thủ Đức thực hiện chi (chi từ nguồn kinh phí ủy ban và kinh phí công đoàn), với mức chi tối đa: **500.000 đồng/người/lần**. Số lượng: **424 người lao động**.

+ Đối tượng có tỷ lệ thương tật từ **61% trở lên** do Liên đoàn Lao động Thành phố Hồ Chí Minh thực hiện chi, với mức chi tối đa: **1.000.000 đồng/người/lần**. Số lượng: **54 người lao động**.

**3. Thời gian tổ chức:** dự kiến 08h00 ngày 23/5/2024 (Thứ Sáu)

**4. Địa điểm:** Liên đoàn Lao động thành phố Thủ Đức

*(số 17 Lê Quý Đôn, phường Bình Thới, thành phố Thủ Đức)*

#### II. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH - TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

##### 1. Nội dung chương trình họp mặt:

Đón tiếp đại biểu, văn nghệ đầu giờ.

Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.

Phát biểu của lãnh đạo Liên đoàn Lao động thành phố Thủ Đức.

Phát biểu cảm nghĩ của đại diện công nhân bị tai nạn lao động.

Tặng quà.

Bế mạc.

## **2. Tổ chức thực hiện:**

### **2.1. Bộ phận Chính sách Pháp luật:**

Phối hợp UBND 34 phường, Bảo hiểm xã hội thành phố Thủ Đức tiến hành rà soát, cập nhật danh sách công nhân lao động bị tai nạn lao động trên địa bàn thành phố Thủ Đức.

Xây dựng kế hoạch tổ chức họp mặt.

Dự trù kinh phí các nội dung phụ trách và thực hiện chi, quyết toán theo quy định.

Phối hợp với các bộ phận liên quan tổ chức trao quà cho công nhân bị tai nạn lao động.

### **2.2 Bộ phận Văn phòng**

Tham mưu phát hành thư mời lãnh đạo Liên đoàn Lao động Thành phố, Thành ủy, UBND Thành phố Thủ Đức và các đơn vị liên quan theo chương trình.

Phối hợp chuẩn bị quà chăm lo đến công nhân bị tai nạn lao động.

### **2.3 Bộ phận Tuyên giáo và Nhà văn hóa Lao động**

Phân công cán bộ chụp hình, quay phim trong suốt thời gian diễn ra hoạt động.

Xây dựng chương trình, kịch bản, chương trình văn nghệ gửi Ban Tuyên giáo LĐLĐ TP. HCM phê duyệt.

Tham mưu phong sân khấu, market, các nội dung tuyên truyền (*nếu có*).

Cập nhật thông tin hoạt động của Liên đoàn Lao động thành phố Thủ Đức để viết bài đăng trên trang điện tử Liên đoàn Lao động thành phố Thủ Đức và Thành phố, mời phóng viên báo đài tham dự và đưa tin; tổng hợp và lưu trữ các đoạn phim dùng làm tư liệu.

Phối hợp dự trù kinh phí các nội dung phụ trách và thực hiện chi, quyết toán theo quy định.

### **1.4 Bộ phận Tài chính**

Chuẩn bị kinh phí tổ chức theo quy định.

Hướng dẫn các bộ phận xây dựng dự trù và chuẩn bị kinh phí theo dự trù thực hiện quyết toán đúng quy định.

Phối hợp điếm danh và chuẩn bị quà, kinh phí chăm lo đến đoàn viên công đoàn, người lao động tham dự Chương trình.

### **1.5 Các bộ phận khác**

Phối hợp tổ chức chương trình theo thông báo phân công cụ thể.

Trên đây là kế hoạch tổ chức họp mặt công nhân bị tai nạn lao động nhân kỷ niệm 138 năm Ngày Quốc tế Lao động 1/5 năm 2024, Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động thành phố Thủ Đức đề nghị các bộ phận chuyên đề triển khai thực hiện để việc tổ chức họp mặt tặng quà cho công nhân bị tai nạn lao động năm 2024 đạt kết quả tốt./.

*Nơi nhận:*

- LĐLĐ.TP (VP, CSPL, TG);
- TT LĐLĐ TP. TĐ;
- Các bộ phận chuyên đề;
- Lưu VT, CSPL.

TM. BAN THƯỜNG VỤ  
CHỦ TỊCH



Trần Phước Hùng