

Số: 8 /HD-LĐLĐ

Tp. Thủ Đức, ngày 6 tháng 6 năm 2023

## HƯỚNG DẪN tổ chức bình chọn, tôn vinh, tuyên dương cán bộ công đoàn

Căn cứ Hướng dẫn số 129/HD-LĐLĐ ngày 06/4/2015 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn khen thưởng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn”;

Căn cứ Quyết định số 348/QĐ-LĐLĐ ngày 03/12/2021 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành quy chế bình chọn, xét tặng “Giải thưởng 28/7”;

Căn cứ Quyết định số 349/QĐ-LĐLĐ ngày 03/12/2021 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành quy chế trao tặng “Kỷ niệm Công đoàn Thành phố Hồ Chí Minh”;

Căn cứ Quyết định số 350/QĐ-LĐLĐ ngày 03/12/2021 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành quy chế tuyên dương “Người cán bộ Công đoàn của chúng tôi”;

Nhằm tổ chức tuyên dương cán bộ công đoàn cơ sở có nhiều thành tích xuất sắc trong phong trào công nhân viên chức - lao động và hoạt động công đoàn nhân kỷ niệm ngày thành lập Công đoàn Việt Nam, Liên đoàn Lao động thành phố Thủ Đức triển khai hướng dẫn tổ chức bình chọn, tôn vinh, tuyên dương cán bộ công đoàn, cụ thể như sau:

### I. KỶ NIỆM CHƯƠNG “VÌ SỰ NGHIỆP XÂY DỰNG TỔ CHỨC CÔNG ĐOÀN”

#### 1. Đối tượng:

- **Cá nhân công tác trong tổ chức công đoàn:** Cán bộ công đoàn chuyên trách; Chủ tịch, Phó Chủ tịch, Ủy viên Ban Chấp hành công đoàn cơ sở; công chức, viên chức làm việc tại các đơn vị sự nghiệp của tổ chức công đoàn các cấp.

- **Cá nhân có công lao đóng góp xây dựng tổ chức công đoàn:** cá nhân có công lao trong việc lãnh đạo, chỉ đạo, phối hợp công tác, hoặc hỗ trợ góp phần tích cực vào sự nghiệp xây dựng và phát triển tổ chức công đoàn có thời gian giữ chức vụ từ đủ 5 năm trở lên gồm:

+ **Cấp cơ sở:** Bí thư, Phó Bí thư đảng ủy; Chủ tịch Hội đồng quản trị; Giám đốc, Hiệu trưởng; Bí thư Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh các đơn vị, doanh nghiệp có số lượng từ 1.000 đoàn viên công đoàn trở lên.

+ **Cấp huyện và tương đương (gọi chung là cấp huyện):** Bí thư, Phó Bí thư huyện ủy; Chủ tịch, Phó Chủ tịch ủy ban nhân dân, chức danh cấp trưởng Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các đoàn thể chính trị - xã hội cấp huyện.

**\* Trường hợp đặc biệt, người có hành động dũng cảm hy sinh vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn Việt Nam, Liên đoàn Lao động Thành phố lập hồ sơ trình Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn xem xét quyết định truy tặng.**

- Không xét tặng Kỷ niệm chương đối với cá nhân đang trong thời gian thi hành kỷ luật. Thời gian chịu hình thức kỷ luật không được tính vào thời gian công tác để xét tặng Kỷ niệm chương.

- Chưa xem xét tặng Kỷ niệm chương đối với cá nhân đang trong thời gian xem xét kỷ luật hoặc có đơn thư khiếu nại, tố cáo hoặc liên quan đến các vụ án mà chưa có kết luận của cơ quan có thẩm quyền.

## **2. Thời gian tính xét tặng:**

Phải đảm bảo **từ đủ 20 năm** công tác công đoàn trở lên, được tính liên tục hoặc cộng dồn đối với những năm công tác công đoàn đến thời điểm xét tặng, trong đó:

- Cán bộ công đoàn chuyên trách **20 năm**.

- Khu vực Nhà nước: lấy số năm giữ vị trí chức vụ công tác công đoàn tương ứng x **1.5**.

+ Ví dụ: Đồng chí Trần Văn A có thời gian tham gia trong Ban Chấp hành công đoàn cơ sở Trường ..... từ tháng 04/2008 đến thời điểm hiện tại là 14 năm x 1,5 = 21 năm => tức là thuộc đối tượng xét tặng.

- Khu vực ngoài nhà nước: lấy số năm giữ vị trí chức vụ công tác công đoàn tương ứng x **2**.

+ Ví dụ: Đồng chí Trần Văn A có thời gian tham gia trong Ban Chấp hành công đoàn cơ sở Công ty TNHH ..... từ tháng 04/2012 đến thời điểm hiện tại là 10 năm x 2 = 20 năm => tức là thuộc đối tượng xét tặng.

## **3. Điều kiện**

### **3.1. Đối với cá nhân công tác trong tổ chức công đoàn:**

- Trong thời gian xét tặng Kỷ niệm chương, phải có 3 năm liên tục liền kề với năm đề nghị xét tặng hoàn thành nhiệm vụ chuyên môn, công đoàn được giao.

- Chủ tịch, Phó Chủ tịch công đoàn cơ sở, công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở được xét tặng Kỷ niệm chương khi có 3 năm liên tục công đoàn cơ sở được công nhận vững mạnh, công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở đạt loại tốt liền kề với năm đề nghị tặng Kỷ niệm chương.

### **3.2. Đối với cá nhân có công lao đóng góp xây dựng tổ chức công đoàn:**

- Trong thời gian xét tặng Kỷ niệm chương phải có 5 năm liền kề với năm đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương có thành tích trong việc lãnh đạo, chỉ đạo, phối hợp công tác góp phần đảm bảo thực hiện đầy đủ chế độ, chính sách với người lao động theo quy định của pháp luật, và bảo đảm điều kiện cho tổ chức công đoàn hoạt động theo Luật Công đoàn Việt Nam.

## **4. Hồ sơ đề nghị:**

- Tờ trình đề nghị của đơn vị (**Phụ lục số 01**).

- Danh sách đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương (**Phụ lục số 02**).

- Bản kê khai cá nhân được đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương có xác nhận của công đoàn cơ sở (**Phụ lục số 03**).

## **II. GIẢI THƯỞNG 28/7**

**1. Đối tượng:** Chủ tịch công đoàn cơ sở có thời gian giữ chức vụ Chủ tịch công đoàn cơ sở **từ đủ 24 tháng trở lên** (thời gian tính từ ngày được công nhận giữ chức vụ Chủ tịch công đoàn cơ sở đến thời điểm xét chọn được quy định cụ thể trong thông báo hàng năm của Liên đoàn Lao động Thành phố Hồ Chí Minh).

### **2. Điều kiện, tiêu chuẩn chung:**

- Trong thời gian đề nghị xét tặng “Giải thưởng 28/7” cá nhân được đề nghị chấp hành tốt các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, quy định của cơ quan, đơn vị, địa phương; điều lệ, quy định của tổ chức công đoàn; có phẩm chất đạo đức tốt, có uy tín và ảnh hưởng tốt được đoàn viên và người lao động tin tưởng, tín nhiệm; không bị xử lý kỷ luật và không có đơn thư khiếu nại, tố cáo.

- Là Chủ tịch công đoàn cơ sở tiêu biểu, có tinh thần trách nhiệm trong công việc; tích cực, chủ động, có nhiều sáng kiến, áp dụng hiệu quả trong thực hiện nhiệm vụ của tổ chức công đoàn tại cơ sở và có ảnh hưởng, tác động tích cực đến phong trào công nhân các cấp trong hệ thống công đoàn Thành phố Hồ Chí Minh; có thành tích xuất sắc trong lao động, công tác và thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, nhiệm vụ chính trị được giao.

- Trong 02 năm liên tiếp liền kề đề nghị xét tặng có ít nhất 01 Bằng khen của Liên đoàn Lao động Thành phố Hồ Chí Minh trở lên.

- Đối với công đoàn cơ sở khu vực doanh nghiệp: đơn vị không có xảy ra tranh chấp lao động tập thể, ngừng việc tập thể trái quy định pháp luật. Khu vực hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập: đơn vị không có đoàn viên công đoàn bị xử lý kỷ luật trong năm xét trao tặng “Giải thưởng 28/7” mà không do công đoàn phát hiện, xử lý.

- Phối hợp và tích cực đôn đốc, đề xuất doanh nghiệp thực hiện nghĩa vụ đóng kinh phí công đoàn theo đúng quy định; công đoàn cơ sở thực hiện tốt các quy định về thu chi tài chính công đoàn.

- Công đoàn cơ sở được xếp loại hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ 2 năm liên tiếp liền kề với năm xét tặng.

- Thực hiện tốt công tác phát triển đoàn viên tại thời điểm đề nghị xét trao tặng “Giải thưởng 28/7”: đối với khu vực nhà nước đạt 95% và khu vực ngoài nhà nước đạt 80% trên tổng số CNVC-LĐ đang làm việc tại đơn vị.

\* **Lưu ý:** Căn cứ theo điều kiện, yêu cầu nhiệm vụ, tình hình thực tiễn, Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động Thành phố Hồ Chí Minh có thẩm quyền bổ sung các quy định trong thông báo tổ chức xét chọn “Giải thưởng 28/7” hàng năm.

### **3. Hồ sơ đề nghị:**

- Biên bản họp xét chọn, giới thiệu của Ban Chấp hành công đoàn cơ sở. (**Phụ lục số 11**).
- Danh sách đề nghị xét tặng “Giải thưởng 28/7” (**Phụ lục số 4**).
- Báo cáo thành tích của Chủ tịch công đoàn cơ sở được đề xuất xét tặng giải thưởng (**Phụ lục số 5**).
- Báo cáo mô tả sáng kiến, sáng tạo, giải pháp đổi mới trong phong trào công nhân lao động và hoạt động công đoàn tại cơ sở (nếu có).
- Bản sao chụp các quyết định công nhận thành tích của tập thể và cá nhân (Bằng khen, quyết định công nhận...).
- Bản sao chụp thỏa ước lao động tập thể của doanh nghiệp (đối với các đơn vị doanh nghiệp, đơn vị sự nghiệp ngoài nhà nước); Quy chế chi tiêu nội (đối với khu vực hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập) còn hiệu lực và do trực tiếp Chủ tịch công đoàn cơ sở được đề xuất trao tặng “Giải thưởng 28/7” thương lượng, ký kết.
- 01 file ảnh chân dung của cá nhân được đề nghị.

### **III. NGƯỜI CÁN BỘ CÔNG ĐOÀN CỦA CHÚNG TÔI**

**1. Đối tượng:** gồm Chủ tịch, Phó Chủ tịch, Ủy viên Ban Chấp hành công đoàn cơ sở; Tổ trưởng, Tổ phó công đoàn; Ủy viên Ban Chấp hành công đoàn bộ phận, công đoàn cơ sở thành viên; nghiệp đoàn; Ủy viên Ủy ban Kiểm tra, Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra, Ban Nữ công, thành viên Ban Nữ công (gọi chung là cán bộ công đoàn cơ sở) trực thuộc Liên đoàn Lao động thành phố Thủ Đức.

#### **2. Điều kiện, tiêu chuẩn:**

- Là Cán bộ công đoàn có tinh thần trách nhiệm trong công việc, có thành tích xuất sắc trong phong trào công nhân, viên chức, lao động và hoạt động công đoàn tại cơ sở; thực hiện tốt các chức năng, nhiệm vụ công tác công đoàn theo quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam và được đoàn viên tín nhiệm bình chọn.
- Chấp hành tốt các chủ trương, chính sách pháp luật của Đảng, Nhà nước đề ra; chấp hành Điều lệ công đoàn và quy định của tổ chức Công đoàn; có phẩm chất đạo đức tốt, có uy tín được đoàn viên tin tưởng, tín nhiệm và chọn.
- Không bị xử lý kỷ luật trong thời gian bình chọn, tuyên dương.
- Về thành tích trong hoạt động công đoàn:
  - \* **Đối với thành tích tập thể:** Được xếp loại “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên trong 02 năm liền kề với năm tổ chức bình chọn, tuyên dương.

#### **\* Đối với thành tích cá nhân:**

+ Trong năm liền kề với năm được xét tuyên dương, cá nhân được bình chọn, xét tuyên dương cấp công đoàn nào thì phải có giấy khen hoặc bằng khen của công đoàn cấp đó hoặc công đoàn cấp trên về thành tích tham gia hoạt động Công đoàn tại đơn vị.

+ Trong 02 năm liền kề được đánh giá “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên.

### **3. Quy trình bình chọn, tuyên dương “Người cán bộ Công đoàn của chúng tôi” cấp cơ sở:**

#### **3.1. Bước 1: Hội nghị Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở. (Hội nghị toàn thể đoàn viên đối với những công đoàn cơ sở không có Ban Chấp hành)**

- Căn cứ các quy định về đối tượng, điều kiện, tiêu chuẩn và hướng dẫn của Công đoàn cấp trên... tổ chức Hội nghị Ban Chấp hành để thống nhất cách thức bình chọn, quyết định số lượng cán bộ công đoàn được bình chọn (**Tối đa không quá 10% tổng số cán bộ công đoàn cơ sở của đơn vị**); Đồng thời thống nhất phân bổ số lượng về các Tổ công đoàn, Công đoàn bộ phận, Công đoàn cơ sở thành viên (gọi chung là Tổ công đoàn) để tổ chức bình chọn.

- Hướng dẫn Tổ công đoàn thực hiện các quy trình xét chọn, giới thiệu “Người cán bộ Công đoàn của chúng tôi”.

\* **Lưu ý:** đối với người được bình chọn là tổ trưởng, tổ phó công đoàn sẽ thực hiện tại tổ công đoàn nơi người đó sinh hoạt; Ban chấp hành CĐCS có trách nhiệm phân công ủy viên Ban chấp hành công đoàn cơ sở không phải là người cùng tổ, tổ chức lấy phiếu bình chọn. Trường hợp ủy viên Ban chấp hành công đoàn cơ sở, nghiệp đoàn, ủy viên ban chấp hành công đoàn cơ sở thành viên, Công đoàn bộ phận, không là cán bộ công đoàn cấp tổ thì Ban chấp hành công đoàn cơ sở thực hiện việc bình chọn tại cuộc họp Ban Chấp hành công đoàn cơ sở mở rộng (thành phần từ tổ phó công đoàn trở lên).

#### **3.2. Bước 2: Hội nghị Tổ công đoàn**

- Tổ công đoàn tổ chức hội nghị (có sự tham dự của đại diện Ban chấp hành công đoàn cơ sở) để thảo luận, giới thiệu cán bộ công đoàn cơ sở tiêu biểu để tiến hành xét, bình chọn bằng phiếu kín theo số lượng đã được phân bổ (*Phụ lục số 6*). **Người được bình chọn phải có số phiếu đồng ý từ 70% trở lên trên tổng số đoàn viên tham dự bình chọn.** Hội nghị bình chọn được xem là **hợp lệ khi có ít nhất  $\frac{2}{3}$  đoàn viên công đoàn của tổ tham dự.**

- Sau khi có kết quả bình chọn, triển khai đến cá nhân được bình chọn viết báo cáo thành tích, tổng hợp kết quả bình chọn, kèm báo cáo thành tích của cá nhân được bình chọn gửi về Ban Chấp hành công đoàn cơ sở (*Phụ lục số 7, phụ lục số 8*). Đối với công đoàn cơ sở có công đoàn bộ phận hoặc công đoàn cơ sở thành viên thì công đoàn bộ phận hoặc công đoàn cơ sở thành viên thẩm định, tổng hợp kết quả từ các tổ công đoàn trực thuộc và gửi về Ban Chấp hành công đoàn cơ sở.

#### **3.3. Bước 3: Hội nghị Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở (lần 2)**

- Căn cứ kết quả bình chọn của Tổ công đoàn, công đoàn cơ sở tổ chức hội nghị Ban Chấp hành để xem xét quyết định danh sách cán bộ công đoàn được tuyên dương “Người Cán bộ Công đoàn của chúng tôi” cấp cơ sở. Nếu số lượng tổng hợp nhiều hơn số lượng quy định, Ban Chấp hành thảo luận, biểu quyết bằng phiếu kín để lấy đủ số lượng bình chọn theo quy định. Người được chọn phải có số phiếu **từ 70%** trở lên trên tổng số người tham gia bình chọn. Hội nghị bình chọn được xem là hợp lệ

khi có ít nhất  $\frac{2}{3}$  thành viên được triệu tập tham dự.

- Thông báo công khai đến các Tổ công đoàn về danh sách bình chọn đã được Công đoàn cơ sở thống nhất. Đồng thời báo cáo kết quả bình chọn bằng văn bản, đính kèm danh sách cán bộ công đoàn được xét tuyên dương “Người Cán bộ Công đoàn của chúng tôi” gửi về Liên đoàn Lao động thành phố Thủ Đức để ra văn bản công nhận kết quả bình chọn.

### **3.4. Bước 4: Tổ chức tuyên dương “Người cán bộ công đoàn của chúng tôi” cấp cơ sở**

Sau khi được sự nhất trí bằng văn bản của Liên đoàn Lao động thành phố Thủ Đức Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở tổ chức tuyên dương “Người cán bộ Công đoàn của chúng tôi”.

#### **4. Hồ sơ đề nghị:**

- Báo cáo thành tích cá nhân của cán bộ công đoàn; kèm theo file mềm. (**phụ lục 8**).

- Biên bản hội nghị Ban Chấp hành CĐCS xét đề nghị tuyên dương cấp trên trực tiếp cơ sở (**phụ lục 9**).

- Công văn đề nghị tuyên dương “người cán bộ công đoàn của chúng tôi” cấp trên trực tiếp cơ sở năm 2023 (**Phụ lục 10**).

Trên đây là Hướng dẫn quy trình bình chọn, tôn vinh, tuyên dương cán bộ công đoàn cơ sở; trong quá trình thực hiện sẽ có các văn bản hướng triển khai kèm các tiêu chí bổ sung để phù hợp với tình hình thực tiễn theo từng giai đoạn. Đề nghị ban Chấp hành công đoàn cơ sở nghiên cứu triển khai thực hiện đảm bảo các quy trình hướng dẫn để động viên, nhân rộng các điển hình trong thời gian tới.

#### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu VT.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Thị Ngọc Hương**