|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẢNG ỦY PHƯỜNG ….(ĐƠN VỊ …..)** | ………………………….*………, ngày … tháng … năm 20….* |

**NHẬN XÉT ĐÁNH GIÁ CÁN BỘ**

**-----**

**I. SƠ LƯỢC VỀ CÁN BỘ**

**1.** Họ và tên cán bộ:

**2.** Ngày, tháng, năm sinh:

**3.** Chức vụ, đơn vị công tác hiện nay:

**II. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ CÁN BỘ**

**1. Về phẩm chất đạo đức, lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật, đoàn kết nội bộ**

………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………..

**2. Về năng lực công tác và kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao**

………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………..

**3. Về uy tín và triển vọng phát triển**

………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………..

**4. Những vấn đề cần lưu ý**

………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………..

**5. Kết quả xếp loại cán bộ, công chức[[1]](#footnote-1) 02 năm liền kề đề xuất quy hoạch**

- Kết quả đánh giá chất lượng cán bộ, công chức năm ………: ……………..

- Kết quả đánh giá chất lượng cán bộ, công chức năm ………: ……………..

|  |  |
| --- | --- |
|  | **T/M ĐẢNG ỦY (Thủ trưởng đơn vị)***(Ký tên, đóng dấu, ghi rõ họ tên)* |

1. Kết quả xếp loại theo 4 mức sau: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, hoàn thành tốt nhiệm vụ, hoàn thành nhiệm vụ; không hoàn thành nhiệm vụ. [↑](#footnote-ref-1)