|  |  |
| --- | --- |
| LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG THÀNH PHỐ THỦ ĐỨC  **CÔNG ĐOÀN .................................** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *……, Thủ Đức, ngày … tháng …. năm 2022* |

**DỰ TRÙ**

**KINH PHÍ TỔ CHỨC ĐẠI HỘI NHIỆM KỲ 2023 - 2028**

**1. Nội dung cụ thể chi cho công tác tổ chức đại hội:**

- Trang trí hội trường (Phông, hoa trang trí ) : từ 1.000.000đ – 5.000.000đ.

- Văn nghệ chào mừng Đại hội : tối đa 3.000.000đ.

- Chi trang phục Đại hội ( áo công đoàn) : 320.000đ/áo.

- Chi cho người chủ trì Đại hội : tối đa 150.000đ/người/buổi.

- Chi thư ký, đại biểu dự Đại hội : tối đa 100.000đ/người/buổi.

- Chi bồi dưỡng soạn văn kiện Đại hội : tối đa 100.000đ/người.

- Chi nước uống, giải khát giữa giờ : tối đa 20.000đ/người/buổi.

- Chi bồi dưỡng trực tiếp phục vụ đại hội: (nhân viên, lái xe, lễ tân, bảo vệ …) mức chi khoán tối đa 100.000đ/người/ngày. Ban Tổ chức đại hội quy định cụ thể số người phục vụ.

- Văn phòng phẩm, in ấn tài liệu, thuê xe đưa đón đại biểu, khách mời, huy hiệu công đoàn, sổ, bút…… đưa vào dự trù kinh phí đại hội và thanh quyết toán theo thực tế với chứng từ hợp lệ.

- Chi tiền ăn cho đại biểu và khách mời tham dự Đại hội: tối đa 100.000đ/người/buổi. Đại biểu dự đại hội không tổ chức ăn tập trung được thanh toán tiền ăn theo mức quy định.

- Chi tặng phẩm lưu niệm:

Đại biểu, khách mời : tối đa 300.000đ/người.

Ủy viên Ban Chấp hành, Ủy ban kiểm tra đương nhiệm thôi tham gia Ban Chấp hành, Ủy ban kiểm tra khóa mới : tối đa 500.000đ/người.

Phóng viên, báo đài : tối đa 200.000đ/người.

- Một số khoản chi phát sinh khác ( nếu có) do Chủ tịch công đoàn cơ sở xem xét quyết định.

**2. Nguồn kinh phí:**

- Sử dụng nguồn kinh phí hoạt động công đoàn trong năm. Trường hợp thiếu, Công đoàn cơ sở được sử dụng nguồn tài chính tích lũy của Công đoàn cơ sở.

- Nguồn kinh phí do cơ quan, đơn vị, chính quyền hỗ trợ kinh phí tổ chức đại hội ghi thu tài chính công đoàn và quyết toán chi đại hội tương ứng với số tiền được hỗ trợ.

- Trường hợp chi không hết thì Công đoàn cơ sở được sử dụng cho các hoạt động công đoàn tại đơn vị.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị các đơn vị phản ánh về Bộ phận tài chính Liên đoàn Lao động Thành phố Thủ Đức (điện thoại: 08.3896.10.41) để phối hợp thực hiện.

**------------✰------------**